

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«НИЖЕГОРОДСКИЙ ТЕХНИКУМ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРАВА»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
«ПМ.02 ОКАЗАНИЕ ИНФОРМАЦИОННО-КОНСУЛЬТАЦИОННЫХ УСЛУГ  
НАСЕЛЕНИЮ В ОБЛАСТИ РАЗВИТИЯ ЦИФРОВОЙ ГРАМОТНОСТИ»**

Специальность: 39.02.01 Социальная работа

**Нижний Новгород  
2024г.**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

# 1.1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## 1.1. Цель и планируемые результаты освоения цифрового модуля

В результате изучения цифрового модуля обучающийся должен освоить дополнительный вид деятельности «Оказание информационно-консультационных услуг населению в области развития цифровой грамотности» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

### 1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций	Знания, умения
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<b>Знания:</b>
		Номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		Формата оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
		<b>Умения:</b>
		Определять задачи для поиска информации
		Определять необходимые источники информации
		Планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию
		Выделять наиболее значимое в перечне информации
		Оценивать практическую значимость результатов поиска
		Оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
Использовать современное программное обеспечение		
Использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач		

### 1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 2	Оказание информационно-консультационных услуг населению в области развития цифровой грамотности
ПК 2.1.	Проведение информационно-просветительских мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности граждан
ПК 2.2.	Предоставление консультационных услуг по вопросам применения информационно-коммуникационных технологий
ПК 2.3.	Консультационное сопровождение развития цифровой грамотности граждан с использованием информационных и образовательных ресурсов
ПК 2.4.	Организационно-методическое обеспечение деятельности по предоставлению консультационных услуг в области развития цифровой грамотности

1.1.3. В результате освоения цифрового модуля обучающийся должен:

Владеть навыками	Планирование комплекса информационно-просветительских мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности различных групп граждан и на продвижение услуг консультирования
	Подготовка информационных и презентационных материалов для различных групп граждан о цифровой грамотности, перечне консультационных услуг и возможности их получения, в том числе для средств массовой информации
	Разработка программ информационно-просветительских мероприятий по развитию цифровой грамотности различных групп граждан и продвижению услуг консультирования
	Проведение групповых и массовых мероприятий информационно-просветительского характера, направленных на формирование потребности в развитии и развитие цифровой грамотности, продвижение услуг консультирования по соответствующим вопросам
	Анализ и оценка результативности отдельного мероприятия и комплекса мероприятий
	Планирование консультации и системы консультаций
	Проведение групповых и индивидуальных консультаций по вопросам применения информационно-коммуникационных технологий
	Информирование об основных методах противодействия информационным угрозам
	Информирование об основных методах противодействия информационным угрозам
	Ведение документации, обеспечивающей предоставление консультационных услуг в соответствии с требованиями к отчетности
	Проведение диагностики уровня цифровой грамотности обратившегося за консультацией гражданина
	Консультационная поддержка выбора образовательной и (или) просветительской программы с учетом интересов, потребностей и уровня развития цифровой грамотности гражданина
	Ознакомление гражданина с информационными ресурсами, направленными на развитие цифровой грамотности
	Перспективное планирование информационно-просветительских мероприятий и консультаций, направленных на развитие цифровой грамотности населения
	Организация деятельности и профессиональная поддержка консультантов более низкой квалификации
	Оценка результатов предоставления консультационных услуг
	Организация внедрения современных методов, методик и форм консультирования по вопросам развития цифровой грамотности, распространение позитивного опыта консультирования
	Уметь
Определять состав и содержание, организовывать подготовку информационных и презентационных материалов для различных возрастных категорий граждан	
Подготавливать для размещения на сайте материалы по вопросам применения информационно-коммуникационных технологий и развития цифровой грамотности	
Разрабатывать концепцию и сценарии мероприятий с учетом возрастных особенностей и запросов различных групп участников	
Разрабатывать концепцию и сценарии мероприятий с учетом возрастных особенностей и запросов различных групп участников	

	Модерировать форумы для населения, в том числе используя средства видео-конференц-связи
	Опрашивать участников мероприятия с целью совершенствования содержания и методов предоставления консультационных услуг
	Работать в текстовых, графических, табличных, видео- и аудиоредакторах на уровне продвинутого пользователя
	Применять различные поисковые системы, средства сетевых коммуникаций и социальных сервисов, в том числе мобильных, на уровне продвинутого пользователя
	Планировать индивидуальные и групповые консультации с учетом возрастных и индивидуальных особенностей граждан, в том числе уровня цифровой грамотности
	Проводить объяснения, сопровождая демонстрацией алгоритма применения персональных компьютеров, информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", онлайн-сервисов, мобильных устройств, технических средств автоматизации платежей (в соответствии с запросом гражданина)
	Организовывать консультирование граждан с ограниченными возможностями с привлечением специалистов
	Проводить консультации непосредственно и с использованием электронных средств связи
	Разрабатывать систему вопросов и заданий в целях оценки результативности проведенной консультации
	Разрабатывать предложения по совершенствованию содержания и форм предоставления консультационных услуг
	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
	Отбирать и применять инструменты обеспечения информационной безопасности
	Применять методики диагностики цифровой грамотности гражданина
	Определять приоритетные формы консультационного сопровождения развития цифровой грамотности с учетом возрастных, личностных особенностей, личностных и профессиональных предпочтений гражданина, а также результатов диагностики
	Выбирать совместно с гражданином образовательные и информационные ресурсы, соответствующие его потребностям
	Проводить анализ рынка цифровых продуктов и сервисов, цифровой грамотности населения и ресурсов их развития (информационных ресурсов, образовательных и просветительских программ)
	Организовывать онлайн-опросы и обрабатывать полученную информацию, представлять ее средствами деловой графики
	Находить и оценивать информационные ресурсы по вопросам развития цифровой грамотности, применения цифровых технологий и сервисов
	Осуществлять перспективное планирование информационно-просветительских мероприятий и консультаций, направленных на развитие цифровой грамотности населения, определять приоритетные направления консультационной работы по развитию цифровой грамотности населения
	Планировать и организовывать внедрение современных методов, методик и форм консультирования по вопросам развития цифровой грамотности, распространения позитивного опыта консультирования
	Использовать различные средства и способы распространения позитивного опыта консультирования по вопросам развития цифровой грамотности
Знать	Тенденции развития информационно-коммуникационных технологий
	Требования к информационным ресурсам по вопросам развития цифровой грамотности, применения информационно-коммуникационных технологий, ориентированных на различные группы граждан
	Порядок организации и проведения групповых и массовых мероприятий

Правила делового общения и деловой переписки, речевого и письменного этикета
Общие приемы оформления информационно-презентационных материалов
Виды и основные пользовательские характеристики мобильных устройств, приложений информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и способы организации доступа к услугам информационно-коммуникационных технологий
Функции операционных и файловых систем
Текстовые, графические, табличные, видео- и аудиоредакторы
Принципы организации и функционирования компьютерных сетей
Принципы построения и функционирования баз данных и особенности работы с ними
Программы-браузеры для работы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", программы электронной почты
Основные сервисы по оказанию электронных услуг, порталы государственных и муниципальных услуг, в том числе услуг, предоставляемых с использованием электронных социальных карт, электронных платежей, электронных очередей, электронной приемной
Принципы и механизмы работы поисковых систем, функциональные возможности популярных сервисов поиска
Сведения об организациях и специалистах, содействующих в коммуникации с людьми с ограниченными возможностями
Требования информационной безопасности
Тенденции развития цифровой грамотности
Методики диагностирования уровня цифровой грамотности
Информационные ресурсы, направленные на развитие цифровой грамотности
Рынок современных образовательных программ, направленных на развитие цифровой грамотности
Направления и перспективы развития информационно-коммуникационных технологий
Современные подходы, формы, методы и методики дополнительного образования и просвещения, особенности дополнительного образования и просвещения по вопросам развития цифровой грамотности
Требования к информационным ресурсам по вопросам развития цифровой грамотности, применения цифровых технологий и сервисов, ориентированным на различные группы населения
Законодательство Российской Федерации в области интеллектуальной собственности, правила использования информационных материалов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", о персональных данных

## 1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов - 486

в том числе в форме практической подготовки - 216

Из них на освоение МДК - 262

в том числе самостоятельная работа 24

практики, в том числе учебная - 72

производственная - 144

Промежуточная аттестация - 8

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **2.1. Структура профессионального модуля**

## 2. Тематический план и содержание цифрового модуля

Наименование разделов и тем цифрового модуля, междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и В том числе практических занятий , самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч.	Код ПК, ОК	
1	2	3	4	
<b>Раздел 1. Формирование ИТ- компетенций в цифровой среде</b>		<b>80 / 46</b>		
<b>МДК 02.01 Цифровые инструменты в социальной работе</b>		<b>80 /46</b>		
<b>Тема 1.1 Поиск, отбор и структурирование информации</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4 ОК 02	
	Принципы и механизмы работы поисковых систем, функциональные возможности популярных сервисов поиска			
	<b>В том числе практических занятий</b>			<b>2</b>
	Поиск, отбор и структурирование информации	2		
<b>Тема 1.2. Онлайн-сервисы электронных услуг и коммерческие сервисы</b>	<b>Содержание</b>	<b>12</b>	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4 ОК 02	
	Основные онлайн-сервисы по оказанию электронных услуг, порталы государственных и муниципальных услуг, в том числе услуг, предоставляемых с использованием электронных социальных карт, электронных платежей, электронных очередей, электронной приемной.			
	<b>В том числе практических занятий</b>			<b>8</b>
	Работа с порталами государственных и муниципальных услуг.			4
	Работа с электронными платежамии картами.	4	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4 ОК 02	
<b>Тема 1.3. Информационная безопасность</b>	<b>Содержание</b>	<b>8</b>	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4 ОК 02	
	Требования информационной безопасности. Обеспечение сохранности персональных данных, в том числе данных банковских карт и ЭЦП. Основные способы похищения данных и методы защиты от них. Правила безопасной работы с Интернет-ресурсами			
	<b>В том числе практических занятий</b>			<b>4</b>
	Составление инструкций по использованию средств безопасного хранения персональных данных и работы с онлайн-сервисами.			4
<b>Тема 1.4. Основы работы с ОС и ПО</b>	<b>Содержание</b>	<b>16</b>	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4 ОК 02	
	Основные функции операционных и файловых систем. Особенности интерфейса ОС. Основы работы с ОС: запуск программ, работа с файлами, распределение прав доступа. Установка приложений, расширений, поиск и установка драйверов.			
	<b>В том числе практических занятий</b>			<b>10</b>
	Офисное ПО. Различия актуальных версии офисного ПО, возможности, альтернативы, аналоги.			2
	Лицензионное и нелицензионное ПО. Работа с шаблонами документов (письмо, отчет, презентация, и т.д.) (мастер-класс)			2
	Проект разработки скриптов по решению различных социальных запросов. (мастер-класс)			4
	Заполнение Google таблиц и выполнение определенных действий. (воркшоп)	2		
<b>Тема 1.5. Методы обработки хранения информации</b>	<b>Содержание</b>	<b>20</b>	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4	
	Методы обработки текстовой, численной и графической информации.			
	Работа в текстовых редакторах, табличных			

	редакторах. Основы анализа данных с использованием табличных и текстовых редакторов. Принципы построения и функционирования баз данных и особенности работы с ними		ОК 02	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>14</b>		
	Разработка в текстовом и табличном редакторе отчета о результатах анкетирования (по вариантам) (практикум)	4	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4 ОК 02	
	Системы управления базами данных (составление отчетов, запросов) (мастер-класс)	4		
	Ввод данных в СУБД (Внесение в базу данных членов группы в качестве граждан, обратившихся за консультацией) (практикум)	4		
	Обзор и основы работы с гипертекстовой разметкой. (практикум)	2		
<b>Тема 1.6. Компьютерные сети и их использование.</b>	<b>Содержание</b>	<b>12</b>	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4 ОК 02	
	Базовые принципы организации и функционирования компьютерных сетей: IP адрес, DNS сервер, структура адреса web страницы, типовые схемы подключения «домашнего» компьютера к Интернет.			
	Диагностирование проблем с подключением к Интернет. Порядок обмена данными между браузером и сервером. Основы работы web сервера. Программы-браузеры для работы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», программы электронной почты			
	<b>В том числе практических занятий</b>			
	Преобразование форматов IP-адресов.			2
	Построение схемы компьютерной сети			2
	Настройка удаленного доступа к компьютеру			2
<b>Тема 1.7. Виды и основные пользовательские характеристики мобильных устройств.</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4 ОК 02	
	Виды мобильных устройств, их сфера применения. Характеристики мобильных устройств и их влияние на возможности. Особенности операционных систем iOS, Android и связанных с ними экосистем. Особенности установки и использования программ.			
<b>Дифференцированный зачет</b>		<b>2</b>		
<b>Раздел 2. Организационно-трудовая деятельность по консультированию граждан в области цифровой грамотности</b>		<b>158/78</b>		
<b>МДК 02.02 Организация и проведение мероприятий по консультированию граждан в области развития цифровой грамотности</b>		<b>158/78</b>		
<b>Тема 2.1</b> Технологии консультирования граждан.	<b>Содержание</b>	<b>28</b>	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4 ОК 02	
	Правила деловой переписки и письменного этикета. Правила делового общения и речевого этикета.			
	Требования к оформлению документации. Нормы русского языка. Методики составления информационных модулей о теме, сроках и месте проведения консультаций.			
	Передача информации о консультациях с применением средств информационно- коммуникационных технологий			
	Методы уточнения и формализации проблем гражданина.			
	Оформление заявок на предоставление консультационных услуг в соответствии с установленными формами.			
	Методика обработки персональных данных и оперирования этими данными при консультировании.			
	<b>В том числе практических занятий</b>			
	Деловой этикет цифрового куратора (тренинг)			2
	Оформление заявок на предоставление консультационных услуг в соответствии с установленными формами. (воркшоп. работа в группах)			4
Специфика ведения деловых бесед, встреч, переговоров (тренинг)	4			
Прием гражданина и составление заявки на предоставление консультационных услуг. (мастер-класс)	4			
			ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4 ОК 02	

<b>Тема 2.2</b> Консультирование граждан в области использования ИКТ	<b>Содержание</b>		
	Методика объяснения алгоритмов применения персональных компьютеров, информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», онлайн-сервисов, мобильных устройств, технических средств автоматизации платежей.		ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4 ОК 02
	Ведение диалога с учетом возрастных и индивидуальных особенностей гражданина.		
	Организация консультирования граждан с ОВЗ с привлечением специалистов.		
	Методика оценки результативности консультирования. Формы документации о предоставлении консультационной услуги	<b>18</b>	
	Методика объяснения алгоритмов применения персональных компьютеров, информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», онлайн-сервисов, мобильных устройств, технических средств автоматизации платежей.		
	Ведение диалога с учетом возрастных и индивидуальных особенностей гражданина.		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>10</b>	
	Объяснение алгоритма применения цифровых технологий (по вариантам)	2	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4 ОК 02
Ведение диалога с учетом возрастных или индивидуальных особенностей. (аквариум)	4		
Оценка результативности консультирования. (работа в парах)	4		
<b>Тема 2.3</b> Планирование, подготовка и проведение массовых мероприятий	<b>Содержание</b>		
	Планирование массовых мероприятий. Оформление и распространение листовок и буклетов.		ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4 ОК 02
	Подготовка информации для продвижения мероприятия средствами ИКТ.		
	Продвижение информации о мероприятии.		
	Особенности подготовки к проведению презентаций на массовых мероприятиях.	<b>16</b>	
	Регистрация, поддержка и навигация участников мероприятий, в том числе возрастных и лиц с ОВЗ.		
	Проведение опроса участников, в том числе анкетирование и опросы средствами ИКТ. Обработка результатов мероприятия		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>8</b>	
	Регистрация, поддержка и навигация участников мероприятий. (мастер-класс)	2	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4 ОК 02
Проведение опроса участников (анкетирование)	6		
<b>Тема 2.4</b> Организационно - техническое обеспечение проведения информационно - просветительских мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности граждан	<b>Содержание</b>		
	Программное обеспечение для создания презентаций. Обзор и сравнение лучших бесплатных программ для компьютера и онлайн-сервисов для создания презентаций.		ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4 ОК 02
	Правила оформления информационно-презентационных материалов.	<b>14</b>	
	Разработка информационных и презентационных материалов для различных групп населения о цифровых компетенциях		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>8</b>	
Конструирование мероприятия. Разработка рекламно-информационной продукции (приглашения, афиши, написание рекламного поста для мероприятия).	8	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4 ОК 02	

<b>Тема 2.5</b> Порядок работы с оргтехникой	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4 ОК 02		
	Порядок работы с оргтехникой: мультимедиа проекторами, аудиосистемами. Правила размещения проекторов и экранов. Правила технической безопасности.				
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>			
		2	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4 ОК 02		
	Установка и настройка мультимедиа проектора, экрана, аудиосистемы				
<b>Тема 2.6</b> Проведение информационно-просветительских мероприятий, направленных на развитие цифрового пространства клиента	<b>Содержание</b>	<b>38</b>	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4 ОК 02		
	Основные онлайн-сервисы по оказанию электронных услуг.				
	Порталы государственных и муниципальных услуг, в том числе услуг, предоставляемых с использованием электронных социальных карт, электронных платежей, электронных очередей, электронной приемной.				
	Использование сервисов Skype, Zoom, Youtube, OBS для организации консультации с клиентами в режиме реального времени.				
	Проведение прямых трансляций, взаимодействие с аудиторией.				
	Технологии организации личного цифрового пространства				
	Средства поиска контента для саморазвития в цифровой среде				
	Методы диагностики сформированности цифровых компетенций клиента				
	Инструменты для оценки результатов сформированности цифровых компетенций клиента. Электронное или цифровое портфолио.				
	<b>В том числе практических занятий</b>			<b>16</b>	
	Регистрация на порталах государственных и муниципальных услуг (на выбор).			2	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4 ОК 02
	Поиск информации по электронной услуге «Извещение о состоянии индивидуального лицевого счета» с помощью Портала государственных услуг Российской Федерации			2	
	Регистрация на сервисах и проведение трансляции консультации с помощью Skype, Zoom, Youtube (на выбор)	4			
Проведение консультации непосредственно и с использованием электронных средств связи (ситуационная задача).	6				
Создание цифрового портфолио клиента	2				
<b>Тема 2.7</b> Кибер-безопасность	<b>Содержание</b>	<b>24</b>	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4 ОК 02		
	Понятие Информационной безопасности. Кибербезопасность. Законодательство Российской Федерации о персональных данных. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности				
	Основные виды сетевого мошенничества. Как обезопасить собственный компьютер. Правила безопасности при работе в сети. Обеспечение информационной безопасности работы в сети Интернет				
	Новые технологии безопасных транзакций в интернете. Работа с Интернет-ресурсами, предоставляющими возможность скачивания антивирусного программного обеспечения (Microsoft, Антивирус Касперского), создание надежного пароля.				
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>16</b>			
Разработка организационно-распорядительных документов для установления режима безопасности информации.	4				

	Ситуационные задачи и казусы для самостоятельного разрешения «Конфиденциальная информация»	4	
	Организация защиты данных на ПК от компьютерных вирусов	4	
	Решение ситуационных задач	4	
<b>Тема 2.8</b> Цифровые государственные услуги и электронная коммерция	<b>Содержание</b>		
	Официальные Интернет-ресурсы Российской Федерации. Ведомственные порталы и сайты. Сайты Пенсионного Фонда Российской Федерации и Федеральной налоговой службы.	12	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4 ОК 02
	Безопасность личного кабинета на сайте отделения Пенсионного фонда Российской Федерации и налоговой инспекции. Безопасность личного кабинета на Портале государственных услуг Российской Федерации. Официальные региональные и муниципальные Интернет -ресурсы.		
	Электронная коммерция. Приобретение товаров и услуг через Интернет. Изучение возможностей оплаты коммунальных услуг через сайт банка.		
	Интернет -аптека. Приобретение лекарственных препаратов онлайн.		
	Оплата электроэнергии и коммунальных услуг через Интернет. Внесение показаний счетчиков. Электронные банковские услуги		
	<b>В том числе практических занятий</b>		
Работа с тестами и вопросами для самопроверки	2		
<b>Дифференцированный зачет</b>		2	
<b>Экзамен по профессиональному модулю</b>			
<b>Самостоятельная работа</b> Ознакомление со следующими документами: Профессиональный стандарт «Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор)», Государственные программы «Электронная Россия», «Информационное общество», «Цифровая экономика РФ». Составление конспекта по ним. Поиск в интернете примеров просветительских мероприятий, направленных на повышение цифровой грамотности. Выполнение сравнительного анализа: - различных поисковых систем, - различных мессенджеров, - операционных систем для смартфонов Android и iOS. Необходимо выбрать один из пунктов для выполнения сравнительного анализа, перечислить преимущества и недостатки, определить для себя предпочтительный вариант, аргументировать выбор. Разработка обучающей инфографики на тему кибермошенничества. Разработка презентации (в формате pptx или pdf) сценарного плана (не менее 7 слайдов).		24	
<b>Учебная практика</b> 1. Планирование системы информационно-просветительских мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности различных групп граждан и на продвижение услуг консультирования, на основании результатов анализа тенденций в развитии информационно-коммуникационных технологий 2. Подготовка информационных и презентационных материалов для различных возрастных категорий граждан 3. Разработка концепции и сценария мероприятий с учетом возрастных особенностей и запросов различных групп участников 4. Проведение опроса участников мероприятия с целью совершенствования содержания и методов предоставления консультационных услуг 5. Работа в текстовых, графических, табличных, видео- и аудиоредакторах на уровне продвинутого пользователя 6. Планирование индивидуальных и групповых консультаций с учетом возрастных и индивидуальных особенностей граждан, в том числе уровня цифровой грамотности 7. Проведение объяснения, сопровождая демонстрацией алгоритма применения персональных компьютеров, информационно-телекоммуникационной сети "Интернет",		72	

<p>онлайн-сервисов, мобильных устройств, технических средств автоматизации платежей (в соответствии с запросом гражданина)</p> <p>8. Разработка системы вопросов и заданий в целях оценки результативности проведенной консультации</p> <p>9. Разработка предложений по совершенствованию содержания и форм предоставления консультационных услуг</p> <p>10. Отбор и применение инструментов обеспечения информационной безопасности</p> <p>11. Организация онлайн-опросов и обработка полученной информации, представление ее средствами деловой графики</p> <p>12. Планирование и организация внедрения современных методов, методик и форм консультирования по вопросам развития цифровой грамотности, распространения позитивного опыта консультирования</p>		
<p><b>Производственная практика</b></p> <p>1. Выполнение подготовительных работ по консультированию граждан в области развития цифровой грамотности</p> <p>2. Ознакомительное индивидуальное консультирование граждан в области развития цифровой грамотности</p> <p>3. Организационно-техническое обеспечение проведения информационно – просветительских мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности граждан</p> <p>4. Наблюдение и анализ мероприятий по консультированию граждан в области развития цифровой грамотности.</p> <p>5. Конструирование мероприятия. Разработка рекламно-информационной продукции (приглашения, афиши, написание рекламного поста для мероприятия).</p> <p>6. Разработка и проведение мероприятий по консультированию граждан в области развития цифровой грамотности.</p> <p>7. Проведение групповой консультации</p> <p>8. Прием гражданина и составление заявки на предоставление консультационных услуг</p> <p>9. Ведение документации по консультированию граждан</p>	<p><b>144</b></p>	
<p><b>Всего</b></p>		

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**3.1. Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения:**

Лаборатория: Информационных технологий в профессиональной деятельности

Оборудование лаборатории:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методический комплекс модуля;
- экран;

техническими средствами обучения:

- компьютеры;
- мультимедиапроектор;
- лицензионное программное обеспечение, в том числе информационные справочно-правовые системы «КонсультантПлюс».

#### **3.2 Информационное обеспечение обучения**

**Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основные источники:**

Алексеева, Т. В. Документационное обеспечение управления : учебник / Т. В. Алексеева, О. А. Страхов. — Москва : Университет «Синергия», 2020. — 132 с. — ISBN 978-5-4257-0402-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование.

Белоус, А. И. Основы кибербезопасности. Стандарты, концепции, методы и средства обеспечения / А. И. Белоус, В. А. Солодуха. — Москва : Техносфера, 2021. — 482 с. — ISBN 978-5-94836-612-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование.

Гарькушев, А. Ю. Основы обеспечения безопасности операционных систем : учебное пособие / А. Ю. Гарькушев, А. В. Липис, И. Л. Карпова. — Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2024. — 124 с. — ISBN 978-5-9729-1851-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование.

Гончаренко, О. Н. Организация социальной работы в Российской Федерации : учебник для СПО / О. Н. Гончаренко, С. Н. Семенова. — 2-е изд. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 212 с. — ISBN 978-5-4488-2180-6, 978-5-4497-3441-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование.

Гохберг Г.С. Информационные технологии : учеб. для студ. Учреждений сред. Проф. образования / Г.С. Гохберг, А.В. Зафиевский, А.А. Короткин. — 5-е изд., стер. — М : Образовательно-издательский центр «Академия», 2023 г.

Деревянкин, Е. В. Деловое общение : учебное пособие для СПО / Е. В. Деревянкин ; под редакцией О. В. Мезенцевой. — 3-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2024. — 46 с. — ISBN 978-5-4488-0431-1, 978-5-7996-2823-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование.

Защита персональных данных : учебное пособие для СПО / О. М. Голембиовская, М. Ю. Рытов, Ю. Ю. Громов [и др.]. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 156 с. — ISBN 978-5-4488-1753-3, 978-5-4497-2662-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование.

Коньков, К. А. Основы операционных систем : учебник для СПО / К. А. Коньков, В. Е. Карпов. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2024. — 346 с. — ISBN 978-5-4488-1003-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование.

Кудинов, Ю. И. Интеллектуальные информационные системы : учебное пособие для СПО / Ю. И. Кудинов. — 2-е изд. — Липецк, Саратов : Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2020. — 63 с. — ISBN 978-5-88247-961-8, 978-5-4488-0748-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование.

Молочков, В. П. Microsoft PowerPoint 2010 : учебное пособие / В. П. Молочков. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 277 с. — ISBN 978-5-4497-0291-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование.

Овчинникова, Е. А. Информационная безопасность : учебное пособие для СПО / Е. А. Овчинникова. — Саратов : Профобразование, 2024. — 166 с. — ISBN 978-5-4488-1872-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование.

Самойлова, Е. М. Информационная безопасность : учебное пособие для СПО / Е. М. Самойлова, М. В. Виноградов. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 135 с. — ISBN 978-5-4488-1662-8, 978-5-4497-2244-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование.

Самуйлов, С. В. Информационные технологии. Основы работы в MS Word и Excel : учебное пособие для СПО / С. В. Самуйлов, С. В. Самуйлова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 96 с. — ISBN 978-5-4488-1585-0, 978-5-4497-1972-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование.

Урбанович, П. П. Компьютерные сети : учебное пособие / П. П. Урбанович, Д. М. Романенко. — Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2022. — 460 с. — ISBN 978-5-9729-0962-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование.

#### **Дополнительные источники:**

Виговская, М. Е. Психология делового общения : учебное пособие для СПО / М. Е. Виговская, А. В. Лисевич, В. О. Корионова. — 3-е изд. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 96 с. — ISBN 978-5-4488-1948-3, 978-5-4497-2843-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование.

Горяйнова, Н. М. Корпоративная культура : учебное пособие для СПО / Н. М. Горяйнова. — Саратов : Профобразование, 2019. — 223 с. — ISBN 978-5-4488-0342-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование.

Кузнецова, И. В. Документационное обеспечение управления : учебное пособие для СПО / И. В. Кузнецова, Г. А. Хачатрян. — 3-е изд. — Саратов : Профобразование, 2024. — 168 с. — ISBN 978-5-4488-1051-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование.

#### **Интернет-источники**

Единая государственная информационная система социального обеспечения: URL: <https://egisso.ru/#/>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 2.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- планирует комплекс информационно-просветительских мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности различных групп граждан и на продвижение услуг консультирования;</li> <li>- разрабатывает информационных и презентационных материалов для различных групп граждан о цифровой грамотности, перечне консультационных услуг и возможности их получения, в том числе для средств массовой информации;</li> <li>- разрабатывает программы информационно-просветительских мероприятий по развитию цифровой грамотности различных групп граждан и продвижению услуг консультирования;</li> <li>- проводит групповые и массовые мероприятия информационно-просветительского характера, направленные на формирование потребности в развитии и развитии цифровой грамотности, продвижение услуг консультирования по соответствующим вопросам;</li> <li>- анализирует и оценивает результативность отдельного мероприятия и комплекса мероприятий.</li> </ul>	<p>Оценка результатов выполнения практической работы</p> <p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы</p> <p>Оценка результатов выполнения тестов</p>
ПК 2.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- работает в текстовых, графических, табличных, видео- и аудиоредакторах на уровне продвинутого пользователя</li> <li>- применяет различные поисковые системы, средства сетевых коммуникаций и социальных сервисов, в том числе мобильных, на уровне продвинутого пользователя;</li> <li>- планирует индивидуальные и групповые консультации с учетом возрастных и индивидуальных особенностей граждан, в том числе уровня цифровой грамотности;</li> <li>- проводит объяснения, сопровождая демонстрацией алгоритма применения персональных компьютеров, информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", онлайн-сервисов, мобильных устройств, технических средств автоматизации платежей (в соответствии с запросом гражданина);</li> <li>- организует консультирование граждан с ограниченными возможностями с привлечением специалистов;</li> <li>- использует электронные средства связи при консультации;</li> <li>- разрабатывает предложения по совершенствованию содержания и форм предоставления консультационных услуг;</li> <li>- использует информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;</li> <li>- применяет инструменты обеспечения информационной безопасности.</li> </ul>	<p>Оценка результатов выполнения практической работы</p> <p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы</p> <p>Оценка результатов выполнения тестов</p>
ПК 2.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знает и применять методики диагностики цифровой грамотности гражданина;</li> </ul>	<p>Оценка результатов</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определяет приоритетные формы консультационного сопровождения развития цифровой грамотности с учетом возрастных, личностных особенностей, личностных и профессиональных предпочтений гражданина, а также результатов диагностики;</li> <li>- знает и выбирает совместно с гражданином образовательные и информационные ресурсы, соответствующие его потребностям.</li> </ul>	<p>выполнения практической работы</p> <p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы</p> <p>Оценка результатов выполнения тестов</p>
ПК 2.4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знает методологические и теоретические основы консультирования, особенности консультирования по вопросам развития цифровой грамотности и направления и перспективы развития информационно-коммуникационных технологий;</li> <li>- знает требования к информационным ресурсам по вопросам развития цифровой грамотности, применения цифровых технологий и сервисов, ориентированным на различные группы населения;</li> <li>- знает законодательство Российской Федерации в области интеллектуальной собственности, правила использования информационных материалов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", о персональных данных;</li> <li>- анализирует рынок цифровых продуктов и сервисов, цифровой грамотности населения и ресурсов их развития (информационных ресурсов, образовательных и просветительских программ);</li> <li>- организует онлайн-опросы и обрабатывает полученную информацию, представляет ее средствами деловой графики</li> <li>- перспективное планирование информационно-просветительских мероприятий и консультаций, направленных на развитие цифровой грамотности населения, определять приоритетные направления консультационной работы по развитию цифровой грамотности населения;</li> <li>- применяет современные методы, методики и формы консультирования по вопросам развития цифровой грамотности, распространения позитивного опыта консультирования;</li> <li>- использует различные средства и способы распространения позитивного опыта консультирования по вопросам развития цифровой грамотности</li> </ul>	
ОК 02	<p>определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</p>	<p>Экспертное наблюдение выполнения лабораторных работ. Оценка защиты лабораторных работ.</p>

		Тестирование. Экспертная оценка выполненных работ
--	--	--